

教务教学一体化综合管理服务平台

教务系统操作指南 (教师版)

项目名称: 广西师范大学教务教学一体化

综合管理服务平台采购

项目编号: GXJXZBDL-GL-2022-043

建设单位: 广西师范大学

承建单位: 北京世纪超星信息技术发展有限责任公司

编制时间: 2024 年 08 月

GUANGXI NORMAL UNIVERSITY

目录

1.	登录操作	2
2.	通知管理	2
	2.1. 通知收信箱	2
3.	工作流管理	3
	3.1. 我的申请	3
	3.2. 我的待办	3
4.	成绩录入	4
	4.1. 成绩录入	4
	4.2. 成绩修改	7
5.	教师申请	8
	5.1. 调停补申请	8
	5.2. 教室借用申请	10
6.	试卷管理	. 11
	6.1. 试卷管理	11
7.	信息查询	. 13
	7.1. 校历	13
	7.2. 教师卡片	13
	7.3. 我的课表	14
	7.4. 教学班成绩查询	14
	7.5. 教室课表	15
	7.6. 全校课表	16
	7.7. 空教室查询	16
	7.8. 监考查询	17



1. 登录操作

在浏览器打开网址: https://jwjx.gxnu.edu.cn/,通过统一身份认证账号登录,进入广西师范大学教务教学一体化平台,在顶部业务系统选择"教务系统"进入系统。

▶ 🛞 统一身份认证平台	x + - o x
← → C 🙆 http	///wjx.gxnu.edu.cn/
GUANGXI NORMAL UNIV	考 尊师重道 统一身份认证 UNIFORM IDENTITY AUTENTIFICATION OF GUANGXI NORMAL UNIVERSITY are 敬业乐群 优一身份认证
智慧师	欢迎使用广西师范大学统一身份认证系统登录
	■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■
服务零距离	PC 移动-体化 水 系 統 健 1922 1922 直日間信合关注
办事一站式	广西师苏大学企业县
	版权所有: 广西师范大学 (柱にP畜05000954号, 柱公嗣安善45030502000280号) (日本 🔹 💐 🖨 ¥ 角 😫
▲ 庚心師死大者 :	务教学──体化平台 税务系统 (新) 智慧教学 教务管理 智慧考试 教学评价 实习实训 教师发展 更多 ▼ 📀 K——身份以证据号 >
test008	n aq » yanır. (* an @ir
◎ 系统管理 〈	③ 广西师范大学 2024年8月7日第15周 星期三 10-24-09 2023-2024 春季学期
▲ 学籍管理 < ★ 培养过程管理 <	金校学生人数 129366 全校教师人数 5289 日田 全校课程总数 14631 日田 院系开课门数 77439
□ 持限管理 〈	田 全校排课学时数 7915521 名 本学期 4733 上课教师总人数
 D 25K B 22 D 25K B 22 D 25K B 22 	
▲ 实验管理 (只溶血器 培养过程 珍诺菌酮 透滞菌酮 成绩菌酮 重综菌酶 华山管理
	部门設置 → 少点安立施护 → 年度专立対照 → 祖母広告
	学生或本信息 > 学生交胎信息 > 服野狂般管理 > 学生学期信息库
	学振升动控制 🕨 学生基本信息 🕨 异动造课处理 🕨 异动造课处理
	救援股票 ▶ 学期数师数据 款字该管理 ▶ 款金管理

2. 通知管理

2.1. 通知收信箱

功能描述:管理员可使用通知公告在教务系统发布通知,可对通知进行增加、修改、删除和查询,除此之外还可选择群发或指定用户发送;可分不同的角色指定发送通知,通知收

第2页共17页



件箱能看到所有的通知。

GUANGEN NORMAL UNIVERSITY	ž	收务教学一体	化平台	教务	系统 (新)	智慧教	学教务管理智慧	考试 教学评价	更多 ▼	③ 统一身份认证账号 ~
test008 统一身份认证数师 ▼		41 首页	我的申请(通知收件箱	\otimes				▶ 关i	羽操作→ 🗘 消息 🥵工作
◆ 教师端	~	撤索内容: i	青输入搜索内	容						
通知管理	-	全部显示	退示已读	只显示未读	日显示申请	只显示收藏 📗 一键	已读			187 112 182
·西加州市伊尔森				操作	状态	收藏状态	标题		内容	发布时间
LEAN AND A			详情	收藏	未读	未收藏	测试任课教师通知	通知: 本次文学概论(1)i	課程考试将在2024-05-23 09:00~11:	2024-07-31 19:57:18
工作流管理			详情	收藏	未读	未收藏	举重房教室借用申请已撤销,请知晓	您好 举重房教室的借用申	青已被管理员已撤销	2024-07-30 16:51:49
			详情	收藏	未读	未收藏	教室借用通知	您好 王城教3楼103教室的	借用申请已通过 请查看 打印借用凭证	2024-07-24 20:09:56
成绩录入			详情	收藏	未读	未收藏	0711	0711		2024-07-11 15:42:00
Artific rhorts		已选0条				Ŧi	自加下—页 ki 📢 🗍 第1 页 共	1页 ▶ ▶ 50 ✔	☆ 冻结歹	1设置 第1到第4条 共4条
8XWPH-PB										
试卷管理										
信息查询										
教学日历填报										

3. 工作流管理

3.1. 我的申请

功能描述:可以根据业务类型和审批状态查看我的申请。可以根据业务类型,检索查看 已申请的流程详情,包括:申请信息和流程追踪。

GUANGXI NORMAL UNIVERSIT	2 Y	教务教学一	体化平台	教务系统 (新)	智慧教学	教务管理	智慧考试	教学评价	更多 🔻	6	统一身份认证账号 ~
test008 统一身份认证数师 ▼		₩ 首页	我的申请 🛞	通知收件箱 🛞						▶ 关闭操	作, 🗘 消息 🥵 工作
中 教师端	~	业务类型	业务类型	审核状态:]	青选择・						
通知管理	<										ter in su
		操作	流程编	号 业务类型	申请流程类型	审核状态	当前处理意见	申请时间	结束时间	当前处理环节	当前签收人
工作就管理	Ť	详情	1567637	成绩修改	成績修改	待审核		2024-07-24 20:0		超级管理员	超级管理员,null,
我的申请		详情	1507843	技能证书获得申请	技能证书获得申请	待审核		2024-07-24 11:1		超级管理员	超级管理员,null,
		详情	1507865	技能证书获得申请	技能证书获得申请	待审核		2024-07-24 11:1		超级管理员	超级管理员,null,
我的待办		详情	1507887	技能证书获得申请	技能证书获得申请	待审核		2024-07-24 11:1		超级管理员	超级管理员,null,
		详情	1507909	技能证书获得申请	技能证书获得申请	待审核		2024-07-24 11:1		超级管理员	超级管理员,null,
成绩录入	<	详情	1507711	技能证书获得申请	技能证书获得申请	待审核		2024-07-24 11:1		超级管理员	超级管理员,null,
To show 1 when		详情	1507733	技能证书获得申请	技能证书获得申请	待审核		2024-07-24 11:1		超级管理员	超级管理员,null,
教师申请	<	详情	1507755	技能证书获得申请	技能证书获得申请	待审核		2024-07-24 11:1		超级管理员	超级管理员_null,
试業管理	<	详情	1507777	技能证书获得申请	技能证书获得申请	待审核		2024-07-24 11:1		超级管理员	超级管理员_null,
		详情	1507799	技能证书获得申请	技能证书获得申请	待审核		2024-07-24 11:1		超级管理员	超级管理员_null,
信息查询	<	详情	1507821	技能证书获得申请	技能证书获得申请	待审核		2024-07-24 11:1		超级管理员	超级管理员_null,
		详情	1507667	技能证书获得申请	技能证书获得申请	待审核		2024-07-24 11:1		超级管理员	超级管理员,null,
教学日历填报	<	详情	1507689	技能证书获得申请	技能证书获得申请	待审核		2024-07-24 11:1		超级管理员	超级管理员,null,
		详情	1507645	技能证书获得申请	技能证书获得申请	待审核		2024-07-24 11:1		超级管理员	超级管理员,null,
					¥ 追加⁻	下一页 14 44 第1	页 共1页)	▶ ▶ 50 ✔		☆ 冻结列设置	第1到第17条 共17条

3.2. 我的待办

功能描述:可以查看待办流程信息。



教务教学一体化平台	教务系统 (新)	智慧教学	教务管理	智慧考试	教学评价	更多 🔻	😞 统一身份	认证账号 ~
●● 首页 现的待办 ⊗							▶ 关闭操作。 🗘 菲	ia 🥙 th
申请人: 申请人	申请人郎门: 请选择	· ·	业务类型: 请选择	•	申请遗程类型: 青选择	• (h)	青时间: YYYY-MM-DIY	YYY-MM-DI
的建时间: YYYY-MM-DIYYY	Y-MM-DI							
93 0 184 MBM	.11-67 Mt Int		1911-99 201-091		114-800	11 11 11 10 10 10 MA 310	授家	EE GE
U BRTF JAGAESHAYS	业为关望		中間信念		中道尽因	甲硝高柱尖型	甲頃人	联新电话
				1				
			i@ł	1				
			没有记言	R !				
□选中所有数据 已选0条		▼追加下一页	4 4 第1	页 共0页 ▶	¥ 50 ✓		疗 冻结列设置	没有记录!
	教教学一体化半台 #4 首页 第89時か ◎ 申請人: 申请人 申請人: 申请人 申請分 ○ ●	我教学一体化平台 教务系统(新) ** # #項 # #項 # #	教教学──休化半台 教务系统(新) 智慧教学 #4 百页 100000000000000000000000000000000000	教教学一体化平台 教务系统(新)智慧教学 教务管理	教教学一体化平台 教务系统 (新) 智慧教学 教务管理 智慧考试 # 百页 和2015分 ○ # 百页 和2015分 ○ # 前点 / 印高人 印高人 印高人 印高人 新了 页 非四子 · 印高石等 BIEFT · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	教教学一体化半台 教务系统(新) 智慧教学 教务管理 智慧考试 教学评价 ★4 百页 和2019分 ② ★4 百页 和2019分 ③ ● 中山山山谷(力): 清西清 ● 秋方天型: 第四日 ● 中山山山谷(天型: 第四日) ● 中山山山谷(大型: 第四日) ● 中山山谷(大型: 第四日) ● 中山山谷(大型: 第四日) ● 中山山谷(大型: 第四日) ● 中山山谷(北) ● 中山山谷(教教学体化学台 教务系统 (新) 智慧教学 教务管理 智慧考试 教学评价 更多 ~ **<	教教学体化半台 教务系统 (新) 智慧数学 教务管理 智慧考试 教学评价 更多 < ● 体身份 **<

4. 成绩录入

4.1. 成绩录入

功能描述: 录入成绩学年学期所有在校生的成绩,当未在成绩录入时间段内,成绩无法 录入;当教学班的锁定状态为锁定时,成绩无法录入;当教学班的提交状态为提交时,成绩 也无法录入。即,教学班在成绩录入时间段内且锁定状态为解锁、非提交状态时,该教学班 才可以录入成绩,已提交的教学班不允许修改成绩,教师点击【提交】后,该教学班的锁定 状态为锁定、提交状态为提交。

登录教务系统后点击"成绩录入",进入成绩录入界面。

GUANGXI NORMAL UNIVERSIT		教务教	(学一体	5化平台	教	务系	充 (新)	鲁	智慧教学	教务管	理	智慧考试	教学	评价 耳	眵▼		😞 统一身份认	证账号 ~
test008 统一身份认证数师 ▼		44	首页	成绩录入	8											₩ 3	阔操作, 🗘 消息	3工作
✤ 教师端	~	学	年学期:	2023-2024	-2 、		》试批次:	请选择	~	课程:	课程编	自导或名称	锁定状态	请选择	~	提交状态:	请选择	~
通知管理	<	是	否补考:	请选择		教	学班组成:	教学班组成名	5称	成绩分项:	请选择	₽	▼ 课程平台	请选择	~	学生:	学生学号或姓名	
工作游等用	,	HL.B.	中请一票	杳決分项													投来 重	i i i i i i i i i i i i i i i i i i i
工厂加固注						操作				录入时间		锁定状态	提交状态	学年学期	1	课程号	课程名称	课種
成绩录入	~		申请一	票否决分项	申请修改分项	录入	导出	按数学班打印	0	2024-07-01 0	IO 7	未锁定	保存	2023-2024-2	2 010	01031	文学概论(1)	K学科专
			申请一	票否决分项	申请修改分项	录入	导出	按教学班打印	D	2024-05-22 0	10 1	全部锁定	保存	2023-2024-2	2 220	01684	声乐(4)	Z专业拓
hwearshey.			申请一	票否决分项	申请修改分项	录入	导出	按教学班打印	p	2024-05-22 0	0 ₫	全部锁定	已提交	2023-2024-2	220	04095	声乐△(6)	Z专业拓
成绩修改		已迭0	条						▼ 追加下	- 页 k 4	第1	页 共1页)>> > 50 ❤			☆ 冻结	列设置 第1到第39	, 张 共3条
教师申请	<																	
试業管理	<																	
信息查询	<																	
教学日历填报	<																	

录入:点击操作栏中的【录入】,进入成绩录入界面。

【成绩录入向导】:为成绩录入教师提供成绩录入操作的指导。

第4页共17页



7

· 度心師死た時	教务教学一体化平台	教务系统	(新)	智慧教学	教务管理	Ŧ	智慧考试	教学评价	更多 🔻	😞 统一身份认证账号 🗸
成绩录入										×
课程名称:文学概论 (1)	· 建层编号: 01001031 数学组名							录入进度:120/2	60 (▼成績爭入向导
AFRTHER - FERRE		成績在 0.1	呆存	提交 課2			· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	泉入进度农项部道		1
序号 姓名 学師号 -	79: fit t	平时(30 %)	開末	综合成 特殊成结标识	新注	专业主	学院: 社主美			保存分析研究
录入期间可点; 全部录入会	击"保存",卜次继续录入; 2成后 方可"坦态"成功	0 (4)		,				成成分项		
	Point 1710 BEX 1999				*		XTR IN	* 添加 ===		
2 齐一帆							文学院 正考	· State Bills in	182 输入成绩分项名	称
							点击	単元格可直接輸入 く	00- ⁻⁷	- EGM
	-							▶ 添加		同右
	89.00	Χ.							+ 添加 ①	收起
			点击单方	元格可直接输入						*
								成绩类型统计 综合成绩 平时	点击可编辑"成约 查看"成绩类	57005572333 0.00 行项配置" 型统计" <
				我知道了!						
										关闭

【成绩分项配置】:如果教务处管理员在成绩录入参数中设置了允许任课教师修改成绩 分项百分比,允许任课教师修改成绩计分级制,则成绩录入教师可在录入成绩时修改成绩分 项百分比和计分级制,修改后点击【保存分项配置】。

7班组成 丶	/ 学号或姓名			成绩	责在 0:14 分	合后自动保存 保存	播报 提交	导入	图片识别导入	导出模板	成绩分项配置					-
										同步成绩	●按比例○按	分数○混合	百分制	~	保存分项格	28
姓名≎	学号◆	修读性	平时(40 %)	期末(60 %)	综合成	只计算期末成绩	特殊成绩标识	备注	行政班 🕯	学院 🕈	成绩分项			比例(%)	计分级制	1
1217411 0	12174110	初修				۲	请选择	~	17信管	信息技	▶ 添加 删除	平时	~	40	百分制	
											▶ 添加	期末		60	百分制	12
												+	添加①			
											成绩类型统计			综合成绩	平均分: 1	N
											综合成绩	平时 期末				
)	人数 0		人表	女 ()	
											占比:	0%		一击	k: 0%	

【保存】: 在成绩录入教师进行成绩录入时,系统有每1分钟自动保存一次的机制,防 止突发事件导致网页上录入的成绩丢失。同时,成绩录入教师可点击【保存】,可以保存录 入的成绩。



							-				录入进度: 0/1			
∂政班组成 ~	学号或姓名			成组	责在 0:59 分	分后自动保存 保存	播报 提交	导入	图片识别导入	导出模板	成绩分项配置			
										同步成绩	● 按比例 ○ 按分数 ○ 混合 百分制	~	保存分项	留5
姓名章	学号 🕈	修读性 质	平时(40 %)	期末(60 %)	综合成 绩	只计算期末成绩	特殊成绩标识	备注	行政班 🕈	学院 🕈	成绩分项	比例(%)	计分级制	l
1217411 0	12174110	初修				۲	请选择	~	17信管	信息技	▶ 添加 删除 平时	~ 40	百分制	~
											▶ 添加 期末	60	百分制	~
											成绩类型统计 综合成绩 平时 期末 人数 0 占比: 0%	综合成组合	责平均分: 数 0 比: 0%	Nal

【提交】:用户录完成绩时,点击【提交】,该教学班成绩被提交,【提交】时对用户 录入的成绩进行校验,如果成绩录入参数设置中设置教师未录入完毕不允许提交,则如果存 在未录完的学生,该教学班的成绩不允许提交。

成绩	ŧλ														×
课程	名称:计算	算机应用基础	课程编号: s	m10019	教学班名称	1: 计算机图	立用基础(必修课)-]	聖论001 学分	: 4			成续录入截止时间: 2023- 录入进度: 0/1	09-22 00:00	▼成績景	入向导
选择行动		✓ 学号或姓名				保存成功	保存 播报	握交 导 入	图片印刷导入	导出模板	同步成绩	成绩分项配置			
序号	姓名章	学号章	修读性质	平时(40 %)	期末(60 %)	综合成 绩	只计算期末成绩	特殊成绩标识	(备注	行政班章	学院≑	●按比例 ○按分数 ○混合 百分	ii) ~	保存分项	222
1	1217411 0	12174110	初修				۲	请选择	~	17信管	信息技	成绩分项	比例(%) 计分级制	1
												▶ 添加 删除 平时	× 40	百分制	~
							_			-		> 添加 期末	60	百分制	~
							信息			×		+ 添加	0		
							兴前丰	寻入宫 조可提乙	7						向
							3804	200 (30 - 1 - 1 - 1 - 1 - 2 - 2 - 2 - 2 - 2 - 2				成绩类型统计	综合成	责平均分:	NaN 石 收
									6	触定		综合成绩 平时 期末			起
										_		人数 0	,	.数 0	,
												占比: 0%	Ĕ	比: 0%	
												人数 0 占比: 0%		人数 0 占比: 0	%
													人数 0		
															关闭

【导入】:成绩录入教师可通过 Excel 导入的形式,实现成绩批量录入。点击【导入】, 从导入信息中点击下载 Excel 模板文件,模板文件中包含教学班学生信息,成绩录入教师可 在 Excel 中填写成绩之后,导入系统,实现成绩的批量录入。

@ 唐山師死大學

成绩录入		×
课程名称:计算机应用基础 课程编号: sm100)19 教学班名称:计算机应用基础(必修课)-理论001 学分:4	成绩录入截止时间: 2023-09-22 00:00 ▼ 成绩录入向导 录入进度: 0/1
选择行政班组成 ~ 学号或姓名 信	1. 1.	- 日 ×
序号 姓名。学号。 構成性 1 1217411 12174110 初序	说明: 批量导入成绩,需要下载既定的Excel模版,严格按照Excel模版的格式进行导入,对于5 据。系统会自行记录,并将其记录到异常Excel文件,您可以将其下载,调整其数据格式, ↓ 点击此处下载Excel模版文件	比例(%) 计分级制
	请选择需要上作的文件 选择文件 选择文件	FX通 実績 実績 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、
A B C 3、分项计分机制以系统设置为准、如丙四档制:120百分制:210分制: 4、"特殊成绩 4 1 4、"特殊成绩 2 课程信息: (sm10019) 计算机 4 12174110 12174110 5 7 6 7 7 9 10 12174110 12 12 12 13 12 13 12 13 13 12 14 12 15 计算机应用基础(必修课)-理论0	D F C H D DXGPS/1620,001 1, 10×30×40,001 1 1, 10×30×40,001 1 1 1, 10×30×40,001 1 1 1, 10×30×40,001 1 1 1, 10×30×40,001 1	
成绩录入		×
成绩录入 课程名称:计算机应用基础:课程编号:sm100 这样行政进程成 ✓ 学考试性名 月号 姓名 * 学号 * 貸款性 1 1217411 1 1217411 1 1217411 0 11 1 1217411 1 1217411 1 1217411 1 1217411 1 1217411 1 1217411 1 1217411 1 1217411 1 1217411 1 1217411 1 1217411 1 1217411 1 1217411 1 1217411 1 1217411 1 1217411 1 1217411 1 1217411 1 1217411 1 1217411 1 1217411 1 1217411 1 1217411	119 数学班名称:计算机应用基础(必修理)-理论001 学分:4 送 说明: 批量导入成绩,需要下载既定的Excel模版,严格按照Excel模版的格式进行导入,对于 要。系统会自行记录,并将其记录到异常Excel文件,您可以将其下载,调整其数据格式, 点击此处下载Excel模版文件 C:Vakepath计算机应用基础(必修理)-理论001学生导入名单0822.xisx 选择文件 建全部导入成功1	× REREACEMENTER: 2023-09-22 COM RADER: 0.1

4.2. 成绩修改

功能描述:点击操作栏中的【修改】,填写修改后的分项成绩、特殊成绩标识成绩修改

第7页共17页

▲ 唐山師死大學

原因,点击【提交】。同时可以针对已经提交的修改成绩进行撤回操作,撤回操作之后,修 改记录依旧会保存在下方的记录当中。

GUANGXI NORMAL UNIVER	寄	教务耄	牧学一体化	平台	ŧ	始多系统 (新)	智慧教学	· 教务管	理	智慧考	试	女学评价	〕 夏	哆▼		6	统一身份	认证账号 ~
test008 统一身份认证数师 ▼		44	首页,	线绩录入	⊗ 成績修	改 🛞										₩	关闭操	作• 🗘 消	息 🥵 I 作
✤ 教师端	*	7	年学期: 课	选择		 课程名 	称: 3	眼程名称或编号	发布状态:	已发布	i	~							
通知管理	<																	Q搜索	EX QX
工作流管理	<		操作		课程号	课程名	称	教学班名称	是否补考	教	学班组成	成绩分项描述		教师名称	Ē	录	S,	人数	考核方式
TIPNE		修改	X.	2200	4095	声乐△(6)		声乐≟(6)(Z专业	正考	2021练	Q音乐学(期末:70%,平时:	test	008_统一身	3		3		황武 🗍
成绩录入	~	2						▼追	nr-页 k 📢	第1	页 共1页	IN H €	0 🗸			\$ 2	东结列设1	E 第1到第	,1条 共1条
成绩录入		服調	LEBERA																
i en concerno			操作		学号		姓名	教学班名	你 修改前成	结	修改后成绩	修改前特	朱成績标识	修改后特殊成	线标 i	修改原因		处理意见	申
成绩修改					2021122011	11 谭家道	â	声乐→(6)(Z专	业 平时(30%):9	1 3	平时(30%):87.	0 正常		正常			超	设管理员审批	2024-0
data ITT of a Velo			撤回		2021122011	03 卢瑜门	6	声乐→(6)(Z专	业 平时(30%):9	1 3	平时(30%):95.	5 正常		正常					2024-0
教师申请	¢																		
试卷管理	<																		
信息查询	<																		
教学日历填报	<																		

	時 死 ス 峰	教务教学一体	化平台	教务系统 (新)	智慧教学	教务管理	1 N	慧考试	教学评价	更多 ▼	😞 统一身份认证账号 🗸
成绩修改											- 🛛 ×
搜索学号/姓名	(点击搜索或回车快	建定位所在行 Q	🖬 暂存 📑 提交								
1017-101-11E	平时(30%)		平时修改后(30%)		10+(704)		10/04/844	MA PH MYC	104414-0441-10	the shart to be the	M9 30 190101
修误性质	讨论(30%)	老勤(70%)	讨论修改后(30%)	考勤修改后(70%)	期木(70%)	期木修((后(70%)	塊综合成績	综合成绩惨议后	规特殊成绩标识	特殊成绩你识修改后	修议原因
初修	75	100			85		86	7	正常	正常 🖌	
初修	70	100			61		70	1	正常	正常 >	
		-									
											关闭

5. 教师申请

5.1. 调停补申请

功能描述:页面可查看调、停、补课信息,点击申请可以看到课程列表,可以进行课程,教师,调停补,变更教师操作。



auanest NORMAL UNIVERSITY	教务教学一体化平台	新新新新 (1)	新)	智慧教	学 教务管理	智慧考试	数学评价	更多	▼	
test008 统一身份认证数师 +	44 首页 成绩;	乳入 ② 成绩修改 ③ 调解	亨补申请 🛞						▶ 关闭操作 ◆ ○ 消息	:PF
+ 教师端	, 学年学期: 2023-3	2024-2 * 教师组	8: 统一身份认证	王教师						
通知管理	操作	课程名称	学时类型	学时	教学班名称	教学班组成	开课院系	开课教研室	上课时间地点	
工作法等理	申请	文学概论 (1)	理论	34	文学概论(1)(K学科专业	2023级汉语言文学(国家文	. 文学院		星期六 第11-12小节: 1-17周【-】;	
LT F/NBAL S	申请	测试课程	理论		测试课程(公共选修课)-理		文学院			
成绩录入	申请	現代汉语 (2)	理论		现代汉语 (2) (K学科专业	2023级汉语国际教育	文学院			
调停补申请教室借用申请	·			₹ 1	如下一页 ki 44 第1	页 共1页 🕨 🗎 🤅	50 ¥		☆ 冻结列设置 第1到第3条 共3 3	条
	口操作	申请类型	操作类型	l I	安排类型 审批状	あ 审批人	冲突详情	学年	学期 任课教师 所展部门	
试卷管理 (Î
1875年月 、										L
教学日历填报					1					
				₹ :	加下一页 🕅 📢 第1	页 共0页 ▶ ▶ 1	20 🗸		\$ 冻结列设置 没有记录	1

申请:通过申请按钮提交的调停补信息,需要提前设置好审批流程,进入审批流程后下 一级审批人可以进行审批;

מנ												ø
课程名称	学时类型	已排学时	开课学时		較学班名称		教学班人数	教学班组成	开课院系	开课教研室	上课时间地点	
文学概论(1)	理论	34	34	文学概论 (1) (K学科专业教育)-理	H2006	2	2023级汉语言文学	文学院		星期六 第11-12小节: 1-17周【-】	
		调课				停					补课	
8英型		因公	2周课1				因私需课				测试	
起释流程											调	课 ~
毒原因 創入												
露原因 創入 近上传											會 恐榨文件	
蕭原因 創入 □ □ 上传 21月:0学时									-		全 3月前文件 現版后谷学研	: 0学时
產原因 為入 证上传 .0学35			待调整(0)						-	189元(0)	● 約42年 項数后終7日	: 0学时
重原因			待明朝(0)						a a a a a a a a a a a a a a a a a a a	题后(0)	 · 정태文件 · 행동(6.873) · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	: 0学时 織历史用
通照因 会入 D辺上传 FBJ: 0学助す) 登録 (明整校师 病-身	份认证教师		待调整(0)				词题后教师	MF新15 统一身份认证者	((())) ()))	180.F=(0)	· 정말文件 明朝后总学时 () 모示++제 () (: 0学时 : 0学时

选择调整类型、调整前周次星期节次、调整后周次星期节次,确认没问题后点击提交发 起申请。

课程名称	学时类型公选	已排学时 14	开课学时 14	西方文论原	較学班名称 典导读(公共选修课)-公选0	教学班人数 01 0	教学班组成	开课院系 校务处	开课教研室	上课题 第5-11周 星期五 1-3	时间地点 2节【王城教2楼403】
	如何					停课				补课	
周發美型		因公	明課1			(SPACIN) R				Billit,	
•选择流程											湖城中
P请胡昭3 昭6人											
凭证上传										□ 选择文件	
凭证上传 学时:2学时										□ 法择义件	调整后总学时:0学
凭证上传 学时: 2 学91		4	亦與整(2)						両整石(の)	一 选择文件	调整后总学时 :0学
16は上位 1学时:2学时 10 WAS			寺時間(2)						調整局(中)		- 調整后参学时:0学 20学
死证上传 学时:2991 8 期除 時間腔校师 超單	明紅戲師		寺祠屋(2)			明想后教师	12:17 db 10	起动的动物中	明聖后 (0) 8	2 245X4	调整后总学时:0% 92日
死証上校 学習:2991 終 期除 時間腔故所 超編 時間際次次 5	要LC放印 6 7	8 9	কলম্ম(2)	11 D 全选	_			超星演动数4	WILE(*) 5 5 6 (■ 288X4F 7 8 9 1 10 10 0 0	调整后总学时:09 99日
を当上的 学習:2学引 6 割除 各調整数称 <u>お思</u> 各調整数称 <u>お思</u> 各調整数称 <u>お</u> 思 第 合調整数称 <u>新</u>	思试教师 677 5	8 9	●# E (2)	11 □ 全选			2.174000 5 2 5 3 54	超程测试放开 3 4 15	WHE(9) 5 5 6 (16 17 (■ 3.11×41 ■ 8.11 7 8 9 16 19 16 	- 明整后起学时:09 (1) (1) (12) (1) (12)
モロ上代 学習:2学91 6 期時 合副開始内を 自己開始内本 合副開始内本 5 合副開始内本 5 の4000	開山に放印 	89	উল্লায়(2)	1 □ 全选			1 2 13 14 2487772	設設務(数) 3 4 〕 15 〔	W1115(9) 8 5 6 16 17	 ○ ABEX# ○ BB# 7 8 0 1 10 10 ○ 介括 	调整后总学时:09 1928 (

第9页共17页

5.2. 教室借用申请

功能描述:此功能是针对学校如果教师借用教师需要申请,则通过该菜单进行申请,然 后通过工作流配置的审批根据流程进行审批,审批通过才可借用教室。

	教	务教学一(体化3	平台		(故务系	统 (釿)		智	慧教学		教	务管	雪理	ł	智慧考试		教学评价		实习实训	更參			•	统一身份	认证账号 ~
test008 统一师份认证款师 ~	1	(首页	.62	法录入	\otimes	成绩	修改 ⑧	测	中小村	请 🛞	数	室借用申)	n 🛞													▶ 关闭操	e• (♪#	e O if
✤ 教师端	e l	学年学期:	202	23-202	4-2		v		* (25	E: 1	航先择			~	•	教学楼	讷	选择		•	敬室名称:				教室容量:			
· 译如新用		校室类型:	演	选择			v		如常状态	8: 👔	贼选择			÷	-	教室标签	3	新选择		~	皇椅类型:	请选择		Ŷ	借用起止时间:	YYYY-MM-0	DD FYYYYI OC	MM-DD F
100 ALI III AII		空闲周次:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	3 14	15	16	17									
工作流管理 <		空闲星期:	副	加	星期		星期三		期四	-	期五	星期六	÷.	星期日														
成绩录入(空间节次:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12														
教师申请	2																	《筛选收起									搜索 1	H (2 H
调停补申请			操作			教室	编号		教室名	5称		<u>教室类</u>	啣	朽	空管	理员		座位数		考场容纳	教	科委	所在楼层		功能区	校臣	5	教室标
		0 借用			000	185		测试	发送影	如在通。	. \$1	某体					100				教一楼					王城		
教室借用申请		□ 備用			101	0102		王城	数1楼	102	\$1	某体教室					225		135		数一楼					王城		
1.010.000		□ 催用			101	0201		王城	數1楼	201	50	某体数室					160				教一楼					王城		
试卷宫埋 <		〇借用			101	0202		王城	数1楼	202	\$1	某体教室					110				教一楼					王城		
信息查询 〈		〇 個用			102	0302		王城	數2楼	302	实	會華					20				基地楼					育才		
		〇 備用			103	0101		王城	款3楼	101	\$1	某体教室					0				教三楼					王城		
救学日历填报 <		〇備用			103	0102		王城	數3楼	102	\$4	某体数室					90		56		教三楼					王城		
		0 備用			103	0103		王城	款3楼	103	\$1	某体教室					87				教三楼					王城		
		〇 借用			103	0104		王城	数3楼	104	\$4	某体教室					0				教三楼					王城		
		〇 備用			103	0201		王城	數3楼	201	\$1	某体数室					0				教三楼					王城		
		已选0条												¥追加		页 14 《	(]	第1 页	共29页	≅ ₩ 4	10 🗸				☆ 冻結	的设置第	1到第10条	, 共 283 条 设置

【校历范围内教室】:选择校区、周次、星期、节次,点击检索查询校历范围内时间空闲可借用的教室。

【校历范围外教室】:选择校区、借用起止时间,点击检索可以筛选校历范围外时间空闲可借用教室。

GUANGXI NORMAL UNIVERSITY	- -	收务教学一体	化平台		始系统	눈 (新)		智慧教学	葧	务管理	L	智慧考试	、 教	学评价		更多 ▼		S %!	针份认证账号 ~
test008 统一券份认证数师 ~		4 首页	成绩录入	S 1528510	殿⊗	调停补申	专 ②	教室借用申请	8	_									rme 🤷it
✤ 較师端	~	学年学期;	2023-2024	-2	~	* 605	: 王城		2	~	教学楼:	请选择		•	教室名称:		教室容量:		
通知管理		截室类型:	请选择		~	教室状态	: 请进	择		~ @	如空标签:	海选择		~	桌椅类型: 请选择	÷	借用起止时间:	YYYY-MM-DD FYY	YY-MM-DD F
ALL/AL HE /HE		空闲周次:	1 2	3 4	5 (6 7	8 5	10 1	1 12	13	14	15 16	17		7				
工作流管理	<	空闲星期:	02.26 星明—	02.27 星期二	02.28 星期三	02.29 星期四	03.0	1 03.02	03.03 星期日										
成绩录入	<	空间节次:	1 2	3 4	5 (6 7	8 9	10 1	11 12										
教师申请	~											《筛选枚	起					1920	
调停补申请			操作	教室編	呺	教室名	称	教室类型		<u>救室管理</u>	5	座位数	考场	潮	教学楼	所在楼层	功能区	校区	教室标
		〇備用		000185		测试发送数	卒通	多媒体			1	100			教一楼			王城	
教室借用申请		口備用		1030101		王城教3楼1	01	多媒体教室			0)			教王楼			王城	
		〇備用		1030103		王城較3楼1	03	多媒体教室			8	37			教三楼			王城	
试卷管理	<	〇備用		1030104		王城教3楼1	04	多媒体教室			0)			教三楼			王城	
信息查询	<	〇個用		1030201		王城教3楼2	01	多媒体教室			0)			教三楼			王城	
		〇備用		1030202		王城教3楼2	02	多媒体教室			0)			教三楼			王城	
教学日历填报	<	〇備用		1030203		王城數3楼2	03	多媒体教室			0)			教三楼			王城	
		□ 備用		1030204		王城教3楼2	04	多媒体教室			0)			教三楼			王城	
		〇個用		1040101		王城教4楼1	01	多媒体教室			0)			教四楼			王城	
		〇備用		1040102		王城數4楼1	02	多媒体教室			9	90			教四接			王城	
		 已迭0条 							▼追	加下一页	н «	(第1	页 共4页 🗌	₩ Н	10 🗸		疗历	結列设置 第1到第	, 10条 共36条

点击借用,进入借用界面,填写相关借用信息后,选择下一节点审核人,点击确定发起 借用申请。

唐西	師	A.	:峰
 GUANGXI	vorkiv	IAL UNIV	ERSITY

学年学期:	2023-2024-2		* •校区: 王	城	,	教学楼:	请选择	-	教室名称:			較室容量:		0	
紋室类型:	请选择		> 教室状态: 计	选择		, 教室标签:	请选择	~	查询类型:	节次		> 桌椅类型:	请选择		
电起止时间:	YYYY-MM-D	D HYYYY-MM-DP													
空闲周次:	1 2	3 4 5	借用									- 63	×		
空闲星期:	03.11 里期一	03.12 03. 星期二 星期	借用部门	文学	院								7		
空闲节次:	1 2	3 4 5	*联系电话	180*	***6556										
			借用类型											課業 (11)	8
)] 借用	操作	1030101	选择流程	教室	借用								校臣	4	教室
3 借用	_	1030102	选择下一节点审												
」借用		1030103	批人	0 超5	【测试教师 ○ 約	统一身份认证教!	币 默认用	展示本单位教秘。	选课本单位	收秘审核					
」借用		1030104		Cane	an a	Alternation Concerning									
」借用		1030201	备注										/		
] 借用		1030202													
] 借用		1030203									取消	确定			
] 借用		1030204		_											
] 借用		1040101	王城教4楼101	多媒体教室	ĕ	0			教四楼				王城		
〕 循用		1040102	王城赦4楼102	多媒体数率	ž	90	0		教四楼				王城		
达0条					▼追	珈下一页 🔟	≪ 第1 j	页 共4页 ▶	M 10 v			\$1 X	标结列设置	第1到第10条	共

6. 试卷管理

6.1. 试卷管理

功能描述:教师通过试卷管理功能进行试卷、答案、答题卡上传工作,根据当前学期开 展教学的课程分批次上传多份试卷、答案、答题卡,同时能够查看对应课程的试卷、答案、 答题卡详情、审批详情。然后通过工作流配置的审批根据流程进行审批,审批通过才可完成 试卷相关信息上传工作。

auanaxi Normal UNIVERSI	P TY	教务教学一体	\$化平台	教务系统	(新)	智慧教学	教务管理	智慧考试	教学评价		更多 🔻		🥪 统一身份	认证账号 ~
test008 统一 即 份认证数师 ~		41 首页	教室借用申请(> 试卷管理 ※								₩	关闭操作。 💭 消	e 🤷 Iff
✤ 教师端	¥	学年学期:	2023-2024-2	~	考试批次: 溯	iđ.	✓ 上传状态:	请选择	~					
通知管理	<	試織上传	建杂储器										19230	i i i i i i i i i i i i i i i i i i i
工作体等用			操作	查看	类型	批次名称	课程名称	课程号	试卷编号	指定试卷	总人数	上传状态	最新审核	最新审准
1 pointes an		0 T \$	下载答案	查看	单试卷上传	测试	文学概论 (1)	01001031	01001031	A	1	部分上传	已通过	^
成绩录入	<	0		查看	单试卷上传	测试	英语文学史及选	05001256	050012562021		36	部分上传	教师审批	
				查看	单试卷上传	测试	中国史学史	02001281	020012812022		100	部分上传	飲時审批	
教师申请	<			查看	多试卷上传	测试	科技英语阅读	17007358	170073582022		32	部分上传	較师审批	-
试卷管理	×	已选0条				:	▼追加下一页 № 4	81 第1 页	共1页 ▶ ▶ 5	i0 🛩		\$1	东结列设置 第1到旗	, 14条 共4条
信息查询	¢													
教学日历填报	<													

【试卷上传】: 单卷或者多卷上传考试试卷、答案、答题卡,并且能够批量进行上传试 卷信息文件。

第 11 页 共 17 页



CO A is 4 12	NERSITY	教务教学一体化平台	教务系统 (新)	智慧教学	教务管理	1 智慧考试	式 教学	平价 实习	实训 夏	18 -	ی چ	计身份认证账号 ~
test008 统一身份认证数师 ×		44 首页 试验管理 ③									▶ 关闭操作•	C # HE DIA
✤ 教师院	~	学年学期: 2023-2024-2	→ 考试此次:	测试	•	Haka: 講选择		~				
通知管理	¢	以在上传 战文中族										9 8 8 8 925
工作法管理		日接作	直右	类型	批次名称	课程名称	课程号	试卷编号	指定试卷	总人数	上传状态	酸新审核
111-276 (B-36		□ 下载 下载答案	宣右	单试卷上传	测试	文学概论 (1)	01001031	01001031	A	1	部分上传	已通过
成绩录入	¢	□ 试想上传 提交审核	查看	单试卷上传	REL	英语文学史及选	05001256	050012562021		36	部分上传	已驳回
		0	資料	单试卷上传	潮流	中国史学史	02001281	020012812022		100	部分上传	教师审批
奴帅申请	<	0	売宿	多试卷上传				12		32	部分上传	教师审批 -
试卷管理	i u				● 提示 单试程上 不能进行	传由于后续无补考无。 补考	试卷可用,可能造	成后续			☆ 冻结列设置	第1到第4条 共4条
信意查询	¢						单试卷上传	多试想上传				
教学日历填报	¢											



单卷上传界面

(1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	的一些教务教学一体化平台	教务系统 (新)	智慧教学	教务管理	智慧考试	教学评价		更多 🕶		😞 统一身份认证账号 🗸
test008 统一册份认证数师 +	试卷上传								- 🛛 ×	ne- C. Ma Olf
✤ 教师講	A卷									
通知管理			×			*			×	12.00 A.10
工作选管理			7				w			5 酸新审核 户递时
成绩录入	A≝_1_(*** (#))		A6 _1	(12 gl) = 11 Q		A5_1_	(** (*)) = 11 Q			已败风
較師申请			Taxes.	◎批量上传		1 mars	 ①批菜上传 			教师审批 教师审批
试教管理	全 选择试道		2 10.17 2	i æ		(= 10)	络题卡			置 第1到第4条 共4条
试卷管理										
信意查询	B卷		Center			(= 10.10	AND SEA .			
教学日历填报	2.3235-03/42		LABOR	198			Hall R			
	C卷									
	🗁 选择试卷		S 1347	18		(= 134)	络路卡			
	D#									
	08								朝庭	

多卷上传界面

【提交审核】: 上传完成试卷信息后可以进行审批的提交,并且能够批量进行试卷信息 审批申请。



(12 12 14 42 R. 1	SITY SITY	教务教学一体化平台	教务系统 (新)	智慧教学	教务管理	智慧考试	教学评价	更多 -			\$—身份认证账号 ~
test008 统一册份认证数师 +		₩ 普页 试想管理 ③								▶ 关闭操作	. L'an Piff
中 教师講	~	学年学期: 2023-2024-2	▼ 考试能次:	测试	~ 上dt	态: 清选择	~				
通知管理	¢	10世上传 提文市位									19.77 1 .17
工作流管理		□ 查看试卷						- 🛛 ×	总人数	上传状态	假新审核
		口下载下								部分上传	已通过
成绩录入	. «	□ 试想上的 试程详结 1	a 批說程							部分上传	已驳回
約研中連	i e								1	部分上传	教师审批
27.14.14.14		0		IE 0004/00/	04 45 05 00	+a ->-				部分上传	教师审批
试教館理	~	学X1 已选0条	帅 统一身份以证教	yiµ 2024/06/	01 15:05:06	硬火				京东结例设置	第1到第4条 共4条
试发管理		超	级管理员 统一身份	认证教师 20	024/08/01 15:07	20 通过					
信意查询	¢										
An and the processing											
牧学日历填报	¢										
								ificit			
https://iwix.cxpu.edu.cn/iw/a	admin	/isd/sigl/sick?id=9e14732196bb	439f95466c622752								

7. 信息查询

7.1. 校历

功能描述:选择学年学期后查看该学年学期校历信息。

GUANGXI NORMAL UNIVERSITY	教务教学一	体化平台	教务系统 (新)	智慧	牧学 教	务管理	智慧考试	教学评价		更多 🔻		🧔 统一身份认证账号 🗸
test008 统一期份认证数师 ~	₩ 首页	试卷管理 ⑧ 校历	5 🛞								₩	关闭操作。 💭 消息 🥵工作
♣ 救师送	202	3-2024-2 🛩										
	年月	教学周	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	星期六	星期日	周备注	月备注	
通知管理 〈		1			1 劳动节	2 廿四	3 廿五	4 青年节	5 立夏			
工作流管理 〈		2	6 世八	7 廿九	8 四月	9 2011	10 初三	11 初四	12 初五			
成绩录入 〈	2024-05	3	13 初六	14 初七	15 初八	16 初九	17 初十	18	19 +二			
教师申请 〈		4	20 小满	21 十四	22 十五	23 +×	24 + L	25 十八	26 十九			
使用表词		5	27 二+	28 廿—	29 廿二	30 ₩Ξ	31 廿四					
校历		5						1 廿五	2 廿六			
教师卡片		6	3 廿七	4 廿八	5 芒种	6 五月	7 初二	8 2011	9 初四			
我的课表	2024-06	7	10 初五	11 初六	12 初七	13 初八	14 初九	15 初十	16 +			
教学班成绩查询		8	17 +=	18 +Ξ	19 十四	20 十五	21 夏至	22 +±	23 十八			
教室课表		9	24 十九	25 二十	26	27 廿二	28 廿三	29 廿四	30 廿五			
全校总课表		10	1 建党节	2 廿七	3 世八	4 世九	5 三十	6 小署	7 初二			

7.2. 教师卡片

功能描述:可对教师基本信息进行查询操作,包括工号、姓名、性别、民族学历学位等。



CUANEXI NORMAL UN	NERSITY	教务教学一体	化平台	教务:	系统 (新)	智慧教学	教务管理	智慧考试	教学评价		更多 🕶	🥥 统一身份认证	日転号 ~
test008 统一身份认证数师 ~		44 首页	itete o	松历 🛞	805 FUR 80							▶ 关闭操作。 〔 〕 满意	
✤ 教师購		┃ 基本信息										基本信	18
通知管理	<	教师工号:	test008		姓名:	统一身份认证教师	姓名拼音	TongYiShenFenRenZhen	g 宗教信仰:	请选择	~	照片。任职信	息
工作流管理	¢	曾用名:			英文名:		19.8	u: 请选择	~ 证件号:			53	
成绩录入	¢	血型:	请选择	Ŷ	身份证件:	居民身份证	> 身份证 有效日期	中 形	政治面貌	请选择	~		
赦师申请	¢	国籍:	请选择	v	民族:	请选择	~ ###	2:	出生地				
试卷管理	¢	出生日期:			健康状况:	请选择	~ 婚姻状态	2: 请选择	▼ 联系电话:				
信息查询		家庭地让			家庭联系 人:		家庭邮		办公地址:				
校历		QQ:			(制信:		电子邮件	R	是否实验 人员:	否	~		
教师卡片													
我的课表		教师简介:											
教学班成绩查询													
教室课表		任职信息 双肩批所 屬約研究:			是否行业/ 企业—								
全校总课表													

7.3. 我的课表

功能描述:点击【我的课表】可在线查看教师课程表信息,点击【打印】可在线打印教师课表。

() A 12 4 4 1		教务教学一体化平台	教务系统	(新) 智慧教:	学 教务管理	智慧考试	教学评价			🌏 统一身份认证账号 ~
test008 统一身份认证数师 ~		44 首页 我的课表	0						10	关闭操作• ① 满意 ❷工作
✤ 教师编	•				2023-2024字	牛弗2字期统一身份	的人业教师的课表		■ 列表显示	11th
通知管理	<					工号: test008				
工作流管理	c	学年学用:	2023-2024-2	➤ 上课校区:	请法择	~ 是否提前词	香	> 周次:		
成缔尋 λ			节次	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	星期六	星期日
約压由速			1(1)							
40X Ministration			-	-						
试卷管理	<		2(2)							
信息查询										
校历		上午	3(3)							
教师卡片			4(4)							
我的课表										
教学班成绩查询			5(5)							
教室课表										
全校总课表			6(6)							

7.4. 教学班成绩查询

功能描述:教师可以通过当前界面查询各个学习开展教学的班级成绩,并且能够打印对 应的教学班成绩单进行分析留档。



CUANEXI NORMAL UN	A A	教务教学一体化平台	教务系统 (新)	智慧教学	教务管理	智慧考试	教学评价		更多 🕶		😞 统一身份认	ieks ~
test008 统一春份认证数师 +		(1) 首页 数学班成绩直询(8							10	关闭操作。 📑 消息	
✤ 教师端		学年学期: 2023-2024-2	~									
通知管理	<										19	家 殺置
工作法管理	6	授作	学年学期	课程号 课程名称	核学班名称	救学班组成	成绩发布状态	考核方式	是否补考	上课人数	学分	834 -
		Q.查看 Q.按数学班打印	2023-2024-2 220	04095 声乐-(6)	声乐÷(6)(Z专业	2021级音乐学(已发布	考试	否	3		0
成绩录入					¥追加下页 ₩ ₩	第1 页 #	共1页 10 月 50	U.S.		疗伤	结列设置 第1到第1	¥ 共1条
較师申请	¢											
2-0-444.005/100												
同体管理	Ś.,											
信息查询	. *											
校历												
教师卡片												
我的课表												
数学班成绩查询												
較室课表												
全校总课表												

7.5. 教室课表

功能描述:点击【教室课表】可在线查看教室课程表信息,实践课程信息可在课表备注 中查看,多选可批量打印,点击【打印】可在线打印教室课表和批量下载课表。

aunaxi NORMAL UNIVERSITY	教务教学	一体化平台	教务系统 (新)	智慧教学	教务管理	智慧考试	教学评价		实训	更多 🔻		😞 统一身份;	人证账号 ~
test008 统一券份认证数师 、	44 🗎	页 我的课表 🛞	教学班成绩查询 ⑧ 教室	Ræ ⊗							•	▶ 关闭操作 → ↓ ● 減	息 🔮工作
➡ 教师端 ~	学年等	401: 2023-2024-2	✔ 校区:	请选择	▶ 教室类型	请选择	~	学时类型:	请选择	~	功能区;	请选择	~
19/10/00/00	功能区名	称: 名称模糊查询	教学楼:	请选择	▼ 較室编号	请选择	-	截室名称:	謝选择	*	管理部门:	请选择	~
通知高端	_					≫销选更多							
工作流管理	-9:0											1922	in wa
	0	查看课表	学年学期	4	收室编号	教室名称		被学楼		教室容	8	教室类型	
成绩录入 〈	0	查看课表	2023-2024-2	1010101	E	城数1楼101	数一楼			221		多媒体教室	
and processing of the second s		查看课表	2023-2024-2	1010102	Ŧ	城較1楼102	数一楼			225		多媒体教室	
\$2.900中间	0	查看课表	2023-2024-2	1010201	Ŧ	城数1楼201	教一楼			160		多媒体教室	
试卷管理 <	0	查看课表	2023-2024-2	1010202	Ŧ	城数1楼202	数一楼			110		多媒体数室	
	0	查看课表	2023-2024-2	1020101	Ŧ	城教2楼101	教二楼			60		实验室	
信息查询	•	查看课表	2023-2024-2	1020103	E	城數2楼103	教二楼			87		多媒体教室	
拉压	0	查看课表	2023-2024-2	1020104	Ŧ	城教2楼104	数二楼			90		多媒体教室	
1000		查看课表	2023-2024-2	1020105	Ŧ	城教2楼105	数二楼			64		实验室	
教师卡片	0	查看课表	2023-2024-2	1020302	Ξ	城敷2楼302	墓地楼			20		实验室	
	0	查看课表	2023-2024-2	1020303	E	城數2楼303	教二楼			56		语音室	
我的课表	0	查看课表	2023-2024-2	1020305	I	城教2楼305机房	教二楼			64		计算机室	
教学研成绩查询	0	查看课表	2023-2024-2	1020406	Ŧ	城教2楼406	教二楼			45		实验室	
10.1.1000000000		查看课表	2023-2024-2	1060101	Ŧ	城独秀楼101	独秀楼			121		多媒体教室	
教室课表	0	查看课表	2023-2024-2	1060102	Ŧ	城独秀楼102	独秀楼			110		多媒体教室	
A list of second	0	查看课表	2023-2024-2	1060204	I	城独秀楼204	独秀楼			45		多媒体教室	
全役尽课表	已选0条				▼追加下一页 № 0	(第1 页共1	12页 ▶ ₩	50 🖌			☆冻	吉列设置 第1到第50年	A 共 575 条

@ 廣心師範大學

\$1008 ——每份认证款师 +		44 MB	5 9	查看课题	ţ.		THE O					– 🛙 ×		н	▶ 关闭操作• △● 满意
▶ 教师调		学年学 日	8): 20	教室編号: 約本容易	1010	101		2023-2024学	年第2学期王城教1	楼101的课表	-		~	UDBERS :	请选择
2.51759708	1	功能区名机	版: 名	PATH M.	节次	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	星期六	星期日	*	管理的门;	请选择
作流管理	¢	98				中国古代史(下)(理 论) 邹长清 1-8周				教育政策法规(理论) 霍玉文 1-6周 2022级历史学					技友 単元
						2023摄历史学(80 75)	中国历史文选(下)	秋田子 (23代) (Ⅲ iê)	世界中世纪史(理论)	(101 102) 雁山			室容量		教室类型
坡录入	. с		音者言		1(1)	土城	(地形) 汪天殿 1-17周	张荣盛 1-17周	蒋苑斯 1-17周			又守阮(員偲) (借用) 17周			多媒体教室
師中遭			西榆市			中国古代史(下)(理	2023级历史学(80)77)	(110 89)	王城	iê)		0			多媒体数室
or provide land			道石印			刘巳齐 9-15周	Twe	雁山		李倩雯 8-12,13周					多媒体教室
祥管理	¢		查看了			2023级历史学(80 75) 干城				(198 196)					多媒体教室
			查看如							王城					实验室
意查词			查看書			中国古代史(下)(理 i谷)				霍玉文 1-6周					多媒体数室
			液着的			部长清 1-8周		教育学(公共)(理		2022级历史学 (101(102)					多媒体教室
00			道着这			20230000027(80/76) 王城	中国历史又姓(下) (理论)	iê)	世界中世纪史(理论)	雁山		文学院(其他)			实验室
師卡片			查看的		2(2)	1001-000 (D) (00	汪天殿 1-17周	56家館 1-17间 2022级历史学	粮98町1-1/1月 2023级历史学(80 75)	班主任工作管理(理		(借用) 17周			实验室
			直着了			中国15763C(17)(建 论)	王城	(110 89)	王城	论)		w.			语音室
的课表						刘巳齐 9-15周 2023级历史学(80(75)		100.000		2022级历史学					计算机座
			音響			王城				(198 196) 王城					实验室
子坦城琼直问			近着日			中国古代史(下)(理									多媒体教室
座课表			酒酒湯			183) 邹长清 1-8周			校师把11/1支部20185	教育政策法规(理论)					多媒体教室
			-			2023级历史学(80 75)			(一) (理论)	GENX [-0]PJ			1		实现估制率

7.6. 全校课表

功能描述: 全校总课表可搜索查看各个学期的课程安排信息,点击【导出】可导出搜索的全校课程信息,可根据搜索项搜出并导出相应小节、周次、星期的课程信息。

BUANGXI NORMAL UNIVERSIT	, 教务教学一体	化平台	救务系统 (新)	智慧教学	≜ 教务	<u>管理</u> 智慧	转试	教学评价 实		更多 ▼	8	统一身份认证账号 ~
test008 统一券份认证款师 、	◀ 首页	我的课表 ② 数学数	Enටැනිාකාඛ 🛞 න්	室课表 ⊗ 全校总	課表 ⑧						▶ 关闭操(⊧• ① 鴻思 ●工作
工作流管理 〈	学年学期:	当前学期	~ 校	区: 请选择	~	年级: 请选	择	▶ 院系:	请选择	~	专业: 请选择	~
成绩录入(开课院派:	调选择	→ 开课教研	章: 清选择	~	课程平台: 请选	择	✔ 学时类型:	请选择	~ 8	解释名称: 输入编号:	北名称
							>諸法更多					_
教师申请 〈	888											
1-1-94-40-IR	学年学期	课程名称	课程平台	考核方式	考试方式	学时类型	校区	开课院系	开课校研室	教学班名称	教学班组成	教学班人数
网络副加	2023-2024-2	小酒种入门	Z专业拓展教育	考查		理论	雁山	文学院		小语种入门(Z专	2021级汉语国	0 *
信息音词	2023-2024-2	旅游管理模拟经	Z专业拓展教育	考查		理论	育才	职业技术师范学		旅游管理模拟经	2023级旅游管	60 8
	2023-2024-2	旅游管理模拟经	Z专业拓展教育	考查		理论	育才	职业技术师范学		旅游管理模拟经	2023级旅游管	60 🕴
校历	2023-2024-2	无机及分析化学	Z专业拓展教育	考查		理论	育才	化学与药学学院		无机及分析化学	2023级科学教育	30 3
	2023-2024-2	无机及分析化学	Z专业拓展教育	考查		理论	育才	化学与药学学院		无机及分析化学	2023级科学教育	24 1
教师卡片	2023-2024-2	形势与政策 (含	T通识素质教育	考查		理论	雁山	学工部		形势与政策 (合	2021级人力资	1 f
	2023-2024-2	形势与政策 (含	T通识赛质教育	考查		理论	雁山	学工部		形势与政策 (含	2021级健康服	133 🔹
我的课表	2023-2024-2	形势与政策 (含	T通识素质教育	考查		理论	雁山	学工部		形势与政策 (合	2021级书法学,	146 3
And Add with the Antonio Arts	2023-2024-2	形势与政策(含	T通识素质教育	考查		理论	雁山	学工部		形势与政策 (含	2021级汉语言	95 <u>B</u>
教子班成项直问	2023-2024-2	形势与政策 (含	T通识素质教育	考查		理论	雁山	学工部		形势与政策 (含	2021级视觉传	87 \$
劫索冲王	2023-2024-2	形势与政策 (含	T通识素质教育	考查		理论	雁山	学工部		形势与政策 (含	2021级视觉传	87 1
AVIIINARIA	2023-2024-2	形势与政策 (含	T通识赛质教育	考查		理论	雁山	学工部		形势与政策 (含	2021级行政管	114 *
全校总课表	2023-2024-2	形势与政策 (含	T通识赛质数育	考查		理论	雁山	学工部		形勢与政策 (含	2021级计算机	183 📲
I want wat	2023-2024-2	形势与政策 (含	T通识素质数育	考查		理论	雁山	学工部		形勢与政策 (含	2021级思想政	198 🎽
空教室查询	2023-2024-2	形势与政策 (含	T通识素质数育	考查		理论	雁山	学工部		形势与政策 (含	2021级法学(无	91 1
	2023-2024-2	形势与政策 (含	T通识素质数育	考查		理论	雁山	学工部		形势与政策 (含	2021级环境工	112 1
监考查问 (新)	0						and a	and the same				
					▼ 追加下-	一页 4 4 第	1 页 共112页	ā 🗭 M 50 ∽			☆ 冻结列设置 算	1到第50条 共 5,591 条

7.7. 空教室查询

功能描述:此功能页面由是用与查询教室的空闲节次。



BUANGXI NODMAL LINIVEDS	t ê	收务教学一位	\$化平台		教务	系统	(新)		智慧	棘学	素	女务管		智慧考试	£		学评价		印实训	更			😞 t	在一身份 认证	联号
test008 统一身份认证数师 、		(首页	我的课题		放学班成绩	語向(8 8	这座课表	8	全校总课		20 0 2	西沟 🛞	数师卡片 ③									▶ 关闭操作-	. 🕂 鴻思	.0
工作流管理		学年学期:	2023-202	24-2		-	校	ax: a	動选择			~	教学楼:	请选择			~	功能区:	请选择		•	教室名称:			
成绩录入		教室容量:					教室类	922: 3	販売择			~	排除方式:	数室名称			~	截至状态:	可用		~	使用院系:	请选择		~
and an other		查询类型:	节次			~	教室标	(SS:)	新选择			~	管理的门:	请选择			~	桌椅类型:	请选择		~				
\$Xinhiting		空闲周次:	1 2	3	4 5	6	7	8	9	10 11	12	13	14	15 16	17	18	□全逃								
试卷管理		空闲星期;	星期一	星期二	星期	E	星期四	2	朔五	星期六	星期E		全洗												
信息查询		statistista -	1 2	3	4 5	6	7	8	9	10 11	12														
	н	The box.		9	4 0	0		0	0	10 11	14	UI	ACH												
校历																							192	2 TE	iger
教师卡片		□ 教	室编号	妏	室名称		空闲节	次	勃	室类型		座位数		考场容纳		教学社	#	所在楼	辰	功能区		校区	使用院系	牧	室标签
		202010	J7	基地楼	107				专用影	産	0				基地	的楼					育才		文学院		
我的课表		202020	35	基地楼	207				专用教	室	0				基地	的法					育才		文学院		
		202020	J6	基地楼	208				专用都	座	0				基地	的楼					育才		文学院		
教学班成绩查询		202020	37	基地楼。	209				专用教	座	0				基地	的楼					育才		文学院		
		202020	38	基地楼。	210				专用参	室	0				基地	的楼					育才		文学院		
教室课表		202020	39	基地楼	211				专用朝	産	0				孤地	的楼					育才		文学院		
人拉台调生		202021	10	基地楼。	212				专用教	座	0				基地	的楼					育才		文学院		
主权动动的		202030	33	基地楼	303				专用教	座	0				基地	的楼					育才		文学院		
李赦宣音 词		202030	35	基地楼	305				专用参	室	0				基地	的機					育才		文学院		
and Production P. J.		202030	J6	基地楼	306				专用参	室	0				进行	的楼					育才		文学院		
监考查询 (新)		202030	37	基地楼	309研专				专用参	牽	160				基地	的楼					育才		文学院		
									and the second	-102	0				-										

7.8. 监考查询

功能描述: 查看当前教师用户所监考的考场具体信息,其中包括学年学期、考场信息、 考试批次等。

CUANCES NOOMAL UNIVERSE	考教务教学一体化平台	教务系统(新) 智慧教学	幹 教务管理 智慧考试	教学评价 实习实训	更多 🕶	🌏 统一身份认证账号 ~
test008 统一券份认证数师 ~	44 前页 我的课表 ③	教学班成绩查询 ③ 教室课表 ④ 全校总	1课表 ② 空教室直询 ③ 数师书片 ③	监考查询(新) 🛞	▶ 災	ame. ᠿ ma 🧐 if
工作流管理	· 李年等期: 2023-2024-2	→ 考试肌次: 请选择	•			
成绩录入	¢					1978 192 112
教师申请	〈 □ 学年学期	考试批次 考试方式	考试课程 考试日期 考	试场次 考试教室	校区 监考类别 监考	教师 开课院系
试卷管理	¢					
信息查询	*					
校历						
教师卡片			5 A			
我的课表			:_ The			
教学班成绩查询			(D#(23)			
教室课表			JSCT3 IEDBC+			
全校总课表						
空教室查问						
监考查词 (新)	1					
1	已选0条		李迪加下──□ № ₩ ┣ 箇1 页	(共0页)▶ 1 50 ~		☆ 冻结列设置 没有记录!